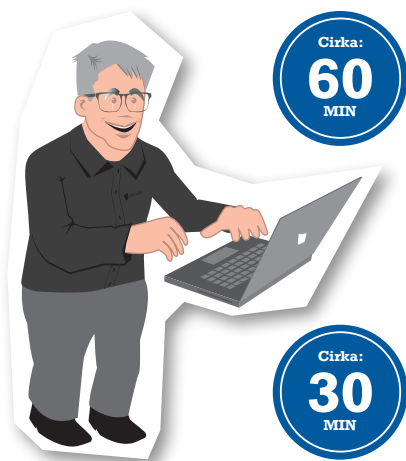


iBinder Utbildningar



Cirka:
60
MIN

Allmän genomgång/kundbesök

Genomförs tillsammans med en kundansvarig säljare för att visa de moduler som kunden har intresse av. Det gäller såväl Projekt, Förfrågan och Förvaltning. Den allmänna genomgången sker oftast vid ett förstabesök hos kund.

Tidsåtgång för denna genomgång är ca 60 min.

Cirka:
30
MIN

Uppstartsutbildning

Genomförs i samband med ett projekteringsmöte när kunden nyligen har startat upp den aktuella pärmen. Här går vi igenom det mest elementära i systemet. Det är bl a hur man loggar in, bokhyllans funktioner, öppna filer/ladda upp filer och skicka meddelanden. Här fokuserar vi på Projektpärmen.

Tidsåtgång för denna utbildning är ca 30 min.

Cirka:
120
MIN

Användarutbildning

Genomförs tillsammans med kundens användare. Användarutbildningen är mer ingående än uppstartsutbildningen. Här går vi igenom inloggning, bokhyllans funktioner, hämta/öppna/ladda upp filer och skicka meddelanden,. Under denna utbildning får kunden själv logga in och utföra uppgifter i systemet.

Tidsåtgång för denna genomgång är ca 120 min.

Cirka:
120
MIN

Administratörsutbildning

Genomförs tillsammans med ett par utsedda administratörer för organisationen. Här är fokus på att kunna administrera organisationen rättigheter och möjligheter. Vi går igenom organisationspärmen, hur man lägger till användare i organisationen, skapar mallar, mm.

Tidsåtgång för denna genomgång är ca 120 min.

